

**ASSOCIAZIONE CONSORTILE EX ART. 30 D.LGS. N. 267/2000 TRA I COMUNI DI  
SANTA MARGHERITA LIGURE E RECCO**

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA  
PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DELL’APPALTO RELATIVO A  
“SERVIZI DI ACCOGLIENZA, INTEGRAZIONE E TUTELA RIVOLTI AI R.A.R.U.  
(RICHIEDENTI ASILO, RIFUGIATI E UMANITARI) NELL’AMBITO DEL PROGETTO  
TERRITORIALE ADERENTE AL SISTEMA DI PROTEZIONE PER RICHIEDENTI ASILO E  
RIFUGIATI (S.P.R.A.R.) PER GLI ANNI 2018 - 2020 NEL COMUNE DI SANTA  
MARGHERITA LIGURE” - CIG 7220457D99 – PUBBLICATO DAL 9/11/2017 AL 24/11/2017**

**IL DIRIGENTE**

Vista la Determinazione Area 3 n. 282 del 8/11/2017 Comune di Santa Margherita  
Ligure

**RENDE NOTO**

che questa Stazione Appaltante intende espletare una procedura negoziata, ai sensi  
dell’articolo 36 comma 2 lettera b) del D. Lgs. 50/16, per l’aggiudicazione  
dell’appalto ad oggetto “Servizi di accoglienza, integrazione e tutela rivolti ai  
R.A.R.U. (richiedenti asilo, rifugiati e umanitari) nell’ambito del progetto territoriale  
aderente al sistema di protezione per richiedente asilo e rifugiati (S.P.R.A.R.) per gli  
anni 2018 - 2020 del Comune di Santa Margherita Ligure”, previa individuazione,  
tramite il presente avviso pubblico, degli operatori da invitare alla procedura stessa.

**1. Stazione appaltante, indirizzo e recapiti**

Associazione consortile ex art. 30 d. lgs. n. 267/2000 tra i Comuni di Santa  
Margherita Ligure e Recco, presso la sede dell’ente capofila, Comune di Santa  
Margherita Ligure, Piazza Mazzini n. 46, 16038 Santa Margherita Ligure (GE)  
telefono 0185205445 (dr.ssa Alessandra Ughetti) – 0185205421 (dr. Davide Pintus)-  
0185205443 (dr.ssa Manuela Ragusa)  
fax 0185284097  
e-mail: ughetti@comunesml.it- pintus@comunesml.it - ragusa@comunesml.it –  
protocollo@comunesml.it

**2. Nominativo del responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento è la dr.ssa Alessandra Ughetti, funzionario  
responsabile di posizione organizzativa dell’Area 3 – Servizi Integrati alla Persona del  
Comune di Santa Margherita Ligure.

### 3. Caratteristiche generali dell'intervento

L'importo netto (IVA esclusa) dell'appalto, comprensivo degli oneri per la sicurezza è pari ad € 214.860,00 su base annua, per complessivi € 644.580 nel triennio, di cui € 0,00 per oneri di sicurezza.

Nell'ambito del progetto S.P.R.A.R. del Comune di Santa Margherita Ligure, i servizi oggetto del presente affidamento sono i seguenti:

1. Accoglienza materiale : attività programmatica e organizzativa per la distribuzione dei generi di prima necessità e per l'erogazione del pocket-money
2. Mediazione linguistico-culturale
3. Accompagnamento e sostegno:
  - al percorso di orientamento e accesso ai servizi del territorio ;
  - ai corsi di insegnamento della lingua italiana ;
  - ai corsi di formazione e riqualificazione professionale ;
  - ai percorsi di orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo ;
  - al percorso di orientamento e inserimento abitativo ;
  - al percorso di orientamento e inserimento sociale ;
4. Percorso di tutela psico-socio-sanitaria
5. Orientamento e accompagnamento legale
6. Organizzazione di percorsi di formazione specifica su tematiche legate alla multiculturalità e partecipazione degli operatori ai momenti di formazione organizzati dal Servizio Centrale ed a giornate di approfondimento tematico sia regionali che nazionali.
7. Organizzazione di incontri di supervisione per ciascun operatore dell'equipe.
8. Gestione delle situazioni emergenziali
9. Coadiuvare il Comune di S. Margherita Ligure nella raccolta di tutta la documentazione che deve essere presentata al Servizio Centrale: scheda di monitoraggio relativa alle presenze dei servizi erogati, relazioni, rendiconti finanziari, ecc. (si rimanda al Manuale operatore e visitatore banca dati SPRAR).
10. Reperimento, organizzazione e gestione degli alloggi adibiti **all'accoglienza diffusa dei beneficiari** sul territorio del Comune di S. Margherita Ligure, secondo quanto previsto dal D.M. 10/08/2016.
11. Progettazione e organizzazione di n. 2 eventi all'anno ( per un totale di n. 6 ) di sensibilizzazione e di informazione alla cittadinanza del progetto SPRAR
12. Fornitura periodica di copia dei fascicoli personali e della documentazione rendicontativa dei costi, reportistica e di documentazione delle attività, in forma elettronica e cartacea necessaria nei rapporti tra il Comune di S.

Ch

Margherita Ligure e il Ministero dell'Interno, nelle modalità e con la tempistica indicate dal "Manuale Unico per la Rendicontazione SPRAR"

### 13. Gestione del personale dedicato al progetto

Mentre il Comune gestirà direttamente le seguenti attività:

1. Acquisto dei generi di prima necessità (alimenti, abbigliamento, suppellettili)
2. Assunzione di 1 assistente sociale ( 24 h. settimanali) per la presa in carico socio-assistenziale di ciascun beneficiario al fine della redazione del PIA (Progetto Individualizzato di Assistenza) e per l'avvio del percorso di autonomia
3. Assunzione di un impiegato amministrativo (18 h. settimanali) per l'effettuazione degli acquisti e per l'espletamento di tutte le procedure di raccolta, redazione ed invio al Ministero dell'Interno di tutta la documentazione richiesta (Banca dati, rendicontazione , ecc.)
4. Gestione dell'equipe multiprofessionale attraverso attività di programmazione e coordinamento, riunioni periodiche, momenti di verifica e valutazione del lavoro.

### 4. Soggetti ammessi e requisiti richiesti

Possono presentare manifestazione di interesse ad essere invitati alla procedura negoziata tutti i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, nonché i soggetti del Terzo Settore come individuabili in base all'art. 5 della L. 328/2000 ed al DPCM 30 marzo 2001.

#### 1. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Per la partecipazione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

##### **Requisiti di idoneità professionale**

- a) (per i soggetti tenuti) Iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. per attività attinenti a quelle che identificano l'oggetto di gara e/o iscrizione ai competenti Albi istituiti con legge, ovvero iscrizione al registro delle organizzazioni di volontariato di cui alla L. n. 266/1991 o al registro delle Associazioni di Promozione Sociale di cui alla L. n. 383/2000, ovvero iscrizione all'Albo delle Cooperative Sociali di cui alla L. n. 381/1991, ove prevista dalla natura giuridica del soggetto; *(Nel caso in cui la sede legale del soggetto partecipante sia situata in una regione nella quale non sono state ancora emanate le norme di attuazione delle predette leggi, il soggetto deve essere in possesso dei requisiti richiesti dalla normativa nazionale per l'iscrizione);*

##### **Requisiti generali**

- b) Inesistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.
- c) Inesistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti

a contrattare con la pubblica amministrazione.

#### **Requisiti di capacità economico finanziaria (Art.83,c.1 lett.b) del D.Lgs 50/2016)**

- d) almeno due referenze bancarie con attestazione che l'impresa ha fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità

#### **Requisiti di capacità tecniche e professionali (Art.83,c.1 lett.c) del D.Lgs 50/2016)**

- e) Possedere una consecutiva esperienza almeno biennale nella presa in carico di richiedenti/titolari di protezione internazionale comprovata da attività e servizi in essere al momento della presentazione dell'offerta. In caso di partecipazione di Consorzi e/o di raggruppamenti vale quanto disposto dall'art. 21 commi 3, 4, 5 e 6 del Decreto 10 agosto 2016 del Ministero dell'Interno "Modalità di accesso da parte degli enti locali ai finanziamenti del Fondo nazionale per le politiche ed i servizi dell'asilo per la predisposizione dei servizi di accoglienza per i richiedenti e i beneficiari di protezione internazionale e per i titolari del permesso umanitario, nonché approvazione delle linee guida per il funzionamento del Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (SPRAR)".

#### **Altre condizioni**

Il soggetto che, a seguito di manifestazione di interesse, venisse invitato a presentare offerta, al momento della presentazione della medesima **dovrà impegnarsi a mettere a disposizione, a decorrere dalla data di avvio del servizio e per n. 36 mesi consecutivi, a titolo di proprietà, locazione, possesso e/o comodato d'uso di strutture di tipo alloggiativo ( centri collettivi di piccole dimensioni) e civili abitazioni , utilizzabili per n. per n. 22 posti categoria ordinari "Titolari di protezione internazionale ed altresì richiedenti protezione internazionale, nonché titolari di permesso umanitario di cui all'art. 32 c.3 del D. lgs. 28/01/2008 n. 25, singoli o con il rispettivo nucleo familiare" di cui n. 18 posti per persone singole di sesso maschile e n. 4 posti per nuclei familiari monoparentali, conformi alle vigenti normative comunitarie, nazionali e regionali, in materia residenziale, sanitaria, di sicurezza antincendio e antinfortunistica.**

Sempre in sede di offerta, il concorrente **dovrà fornire un elenco delle strutture di tipo alloggiativo ( centri collettivi di piccole dimensioni) e civili abitazioni che intende proporre in caso di aggiudicazione con una scheda descrittiva corredata da planimetrie.**

#### **5. Modalità di partecipazione alla selezione**

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse all'Ufficio Protocollo del Comune di Santa Margherita Ligure (GE) – Piazza Mazzini 46 (tel 0185/205411, telefax 0185/280982), con le modalità ritenute più opportune e a

proprio esclusivo rischio, un plico chiuso per garantirne l'integrità ed indicante all'esterno il soggetto mittente e la seguente dicitura:

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL'INVITO NELLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO RELATIVO A "SERVIZI DI ACCOGLIENZA, INTEGRAZIONE E TUTELA RIVOLTI AI R.A.R.U. (RICHIEDENTI ASILO, RIFUGIATI E UMANITARI) NELL'AMBITO DEL PROGETTO TERRITORIALE ADERENTE AL SISTEMA DI PROTEZIONE PER RICHIEDENTI ASILO E RIFUGIATI (S.P.R.A.R.) PER GLI ANNI 2018/2020 NEL COMUNE DI SANTA MARGHERITA LIGURE" Scadenza 24 novembre 2017.

Il plico conterrà la manifestazione di interesse completa di dichiarazione del possesso dei requisiti di partecipazione alla procedura resa e sottoscritta dal legale rappresentante, preferibilmente utilizzando il modulo allegato al presente avviso, ed allegando fotocopia di documento di identità.

La manifestazione di interesse, entro il medesimo termine delle ore 12 del 24 novembre 2017, sottoscritta dal legale rappresentante e completa di dichiarazione del possesso dei requisiti di partecipazione alla procedura negoziata, potrà essere inviata anche per via telematica ai sensi dell'art. 65 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82.

Le manifestazioni di interesse pervenute oltre il termine suindicato non saranno prese in considerazione. Saranno considerate come non prodotte le manifestazioni di interesse:

- Pervenute in ritardo per qualsiasi causa;
- Non corredate della documentazione richiesta
- Presentate da soggetti non in possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso.

#### **6. Modalità di selezione degli operatori da inviare alla procedura negoziata**

L'invito alla procedura negoziata sarà inoltrato agli aspiranti operatori economici, in possesso dei requisiti di legge, che hanno presentato regolare manifestazione di interesse.

In osservanza a quanto previsto nell'articolo 53 del D. Lgs. 50/2016, l'accesso ai nominativi dei soggetti che hanno manifestato il proprio interesse ad essere invitati alla procedura negoziata sarà differito alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

#### **7. Criteri di valutazione delle offerte nell'ambito della procedura negoziata**

Le offerte che perverranno da parte dei soggetti invitati alla procedura negoziata saranno valutate secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, 5

con valutazione dei soli aspetti qualitativi ai sensi dell'art. 95, comma 7 del d.lgs. n. 50/2016, sulla base degli elementi di seguito riportati:

### Progetto tecnico max. punti 100

I concorrenti dovranno presentare un proprio progetto tecnico tenendo conto di quanto previsto dal capitolato speciale d'appalto, dal progetto SPRAR di cui alla "Domanda di contributo relativa alla ripartizione delle risorse iscritte nel fondo nazionale per le politiche ed i servizi dell'asilo" codice del Progetto : PROG-1148 presentato al Ministero dell'Interno- Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione in data 09 giugno 2017, pubblicati sul sito istituzionale di questo Comune, [www.comunesml.it](http://www.comunesml.it), e dal Manuale operativo per l'attivazione e la gestione dei servizi di accoglienza e integrazione per richiedenti e titolari di protezione internazionale del Ministero scaricabile dal sito <http://www.serviziocentrale.it/file/pdf/manuale.pdf>.

<p><b>Progetto del servizio: Max. punti 50 punti così ripartiti:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Accoglienza materiale : attività programmatoria e organizzativa per la distribuzione dei generi di prima necessità e per l'erogazione del pocket-money : max. 10 punti;</li></ul>	<p>Descrizione della proposta progettuale di accoglienza integrata e dei servizi minimi garantiti, da attuarsi in collaborazione e coordinamento con il Comune.</p> <p>Ai fini dell'attribuzione del punteggio, verranno valutati i seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Modello organizzativo Max. punti 5</li><li>- Tempestività nell'erogazione dei beni Max. punti 2</li><li>- Capacità sinergica con l'ente attuatore Max. punti 3</li></ul>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mediazione linguistico-culturale al fine di facilitare la relazione e la comunicazione e favorire il percorso di inserimento sociale – max. 14 punti;</li> </ul>	<p>Ai fini dell'attribuzione del punteggio, verrà attribuito particolare rilievo ai seguenti elementi:</p> <p>N. ore di servizio offerte Max. 4 punti</p> <p>N. di lingue straniere, idiomi e dialetti parlati dai mediatori 1 punto per ogni Lingua, dialetto, idioma Fino ad un max. di 10 punti</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Accompagnamento e sostegno: al percorso di orientamento e accesso ai servizi del territorio ;</li> <li>• ai corsi di insegnamento della lingua italiana ;</li> <li>• ai corsi di formazione e riqualificazione professionale ;</li> <li>• ai percorsi di orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo ;</li> <li>• al percorso di orientamento e inserimento abitativo ;</li> <li>• al percorso di orientamento e inserimento sociale ;</li> </ul> <p>Max. 6 punti</p>	<p>Ai fini dell'attribuzione del punteggio, verrà attribuito particolare rilievo ai seguenti elementi:</p> <p>N. ore di servizio offerte</p>

*Or*

- *Percorso di tutela psico-socio-sanitaria* - max 10 punti.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, verrà attribuito particolare rilievo ai seguenti elementi:

- Modello organizzativo  
Max. punti 5
- N. ore di servizio offerte  
Max. 5 punti

- Orientamento e accompagnamento legale nelle diverse fasi del percorso - max 10 punti;

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, verrà attribuito particolare rilievo ai seguenti elementi:

- Modello organizzativo  
Max. punti 5
- N. ore di servizio offerte  
Max. 5 punti

*CM*



<p><b>Gestione e organizzazione del personale:</b>  <b>Max punti 34 così ripartiti:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Operatori che faranno parte dell'équipe multidisciplinare: elenco del personale impiegato con qualifica e curricula relativi, nominativo dell'operatore referente/coordinatore del soggetto attuatore e relativo curriculum vitae precisando competenze specifiche nel settore oggetto di affidamento, qualifiche, esperienze pregresse: <b>Max punti 12</b></li> <li>• Modalità organizzative e strumenti di collaborazione all'interno dell'équipe multidisciplinare: <b>max Punti 12</b></li> <li>• Piano di formazione e aggiornamento degli operatori sulla normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di immigrazione e asilo nonché modalità di svolgimento : <b>Max Punti 10</b></li> </ul>	<p>Il concorrente dovrà indicare le modalità di organizzazione degli operatori coinvolti nel progetto, il numero, le qualifiche e i ruoli, nonché le modalità di comunicazione, condivisione e partecipazione all'attività dell'équipe anche in relazione a situazioni di criticità, nonché il piano di formazione proposto durante tutta la durata contrattuale.</p>
<p><b>Aspetti migliorativi del servizio.</b> In particolare sarà valutato il valore aggiunto rispetto alle attività del soggetto gestore.  <b>Fino al max di Punti 16</b></p>	<p>Attrezzature informatiche, ulteriori servizi aggiuntivi, ulteriori attività di formazione....</p>

*Cher*

## 8. Altre indicazioni

La partecipazione alla selezione in argomento non costituisce prova del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale richiesti per l'aggiudicazione dei lavori in argomento che dovrà essere dichiarata ed accertata in occasione dello svolgimento della procedura negoziata.

**Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune di Santa Margherita Ligure che sarà libero di avviare altre procedure.**

L'Amministrazione Comunale di Santa Margherita Ligure si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

**L'aggiudicazione del servizio sarà subordinata all'ottenimento del finanziamento ministeriale e pertanto, in caso di mancata concessione del contributo ministeriale il Comune non procederà ad aggiudicazione, senza che i partecipanti possano avanzare pretese di sorta, a qualsiasi titolo e ragione.**

Il presente avviso pubblico viene pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune ([www.comune.santa-margherita-ligure.ge.it](http://www.comune.santa-margherita-ligure.ge.it)).

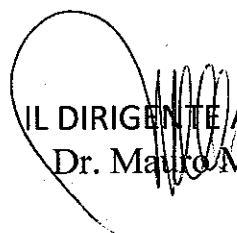
**Alla domanda di ammissione alla presente selezione non dovrà essere allegata alcuna offerta.**

## 9. Privacy

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche "*Codice in materia di protezione dei dati personali*", si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi. Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse.

Ai concorrenti competono i diritti di cui all'articolo 7 del citato D. Lgs 196/2003 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché il diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Santa Margherita Ligure, 9 novembre 2017

  
IL DIRIGENTE AREA 3  
Dr. Mauro Mussi